

Mitarbeiter im Office Management (m/w/d)

(15772-MM)

📍 Standort: Gilching 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Du willst Teil eines bekannten High Tech Unternehmen in der Prüf- und Messindustrie werden? Dann bist du genau richtig.

Der Konzern konzentriert sich auf die Entwicklung von Spitzentechnologien sowie auf den Durchbruch der allgemeinen elektronischen Messinstrumente.

Für den Standort **Gilching** suchen wir ab sofort einen Mitarbeiter im **Office Management** und **Buchhaltung**.

Übrigens: Ihr **Lebenslauf** genügt vollkommen.

Dich zeichnet aus:

- abgeschlossene kaufmännische **Berufsausbildung**, beispielsweise als Industriekaufmann, Kaufmann für Büromanagement mit einer **Weiterbildung zum Lohn und Gehaltsbuchhalter**, oder eine ähnliche Qualifikation
- sichere Kenntnisse in **DATEV** und **SAP**
- souveränes und kompetentes Auftreten
- gute Anwenderkenntnisse in den **Microsoft Office** Programmen
- einwandfreie **Deutsch-** und **Englischkenntnisse**

In deinem neuen Job gibt es für dich:

- **unbefristeter Arbeitsvertrag**
- kurze Entscheidungswege durch flache Hierarchien
- vielseitige und anspruchsvolle Aufgaben in einem gut funktionierenden Team
- vielfältige Möglichkeiten zur **Fort- und Weiterbildung**
- gründliche und intensive Einarbeitungsphase

In deinem neuen Job als Mitarbeiter im Office Management (m/w/d) - Du:

- verantwortest die **vorbereitende Buchhaltung**
- kontrollierst die Arbeitszeiten und pflegst die **Timecard**
- erstellst die **Intrastat Statistik**
- übernimmst administrative und operative Aufgaben im **Sekretariat**
- empfängst, betreust und bewirtest **Gäste**
- gleichst **Steuermeldungen** ab und wertest die **Verkaufszahlen** der Buchhaltung sowie die **Schnittstelle** der Steuerberater EU weit aus

Gute Gründe für deinen neuen Job über puro

Auf der Suche nach einem zuverlässigen Partner für deine berufliche Zukunft? Bei uns bist du genau richtig! Mit einem beeindruckenden **kununu Score** von **4,4** (Stand Juni 2025) stehen wir für Qualität und Vertrauen in der Personaldienstleistung. Doch was macht uns wirklich besser?

Persönliche Betreuung: Von Anfang an bis weit über den Bewerbungsprozess hinaus bieten wir dir eine persönliche Betreuung, die ihresgleichen sucht. Mit deinem eigenen Ansprechpartner an deiner Seite und begleitendem Coaching fühlen sich unsere Kandidaten nie alleingelassen. Wir verstehen, dass jeder Bewerbende einzigartig ist, und nehmen uns die Zeit, dich und deine individuellen Karriereziele wirklich zu verstehen.

Kostenfreier Service: Unsere umfassende Unterstützung und Beratung stehen dir vollkommen kostenfrei zur Verfügung. Wir investieren in deine Zukunft, ohne dass für dich Kosten entstehen.

Professionelle Aufarbeitung deiner Unterlagen: Wir bringen deine Kernkompetenzen zum Leuchten – sowohl inhaltlich als auch im Layout. Unser Ziel ist es, das Beste aus deinem Profil herauszuholen und dich optimal auf dem Arbeitsmarkt zu präsentieren.

Karriereberatung: Unsere Expertise in Gehaltsverhandlungen und die Einschätzung zukünftiger Karrieremöglichkeiten geben dir die Sicherheit, die du für den nächsten Schritt in deiner Laufbahn benötigst. Wir unterstützen dich dabei, sowohl kurz- als auch langfristige Karriereziele zu setzen und zu erreichen.

Offenheit und Transparenz: Wir legen großen Wert auf eine offene, ehrliche und transparente Kommunikation. Du wirst immer wissen, wo du stehst und was als Nächstes kommt. Unsere Prozesse sind klar definiert, und wir informieren dich umfassend über alle Möglichkeiten und Schritte.

Wertschätzung und Vielfalt: Bei uns erlebst du einen wertschätzenden Umgang in einem bunt gemischten Team – Diskriminierung hat bei uns keinen Platz. Wir feiern Vielfalt und sind überzeugt, dass sie zu kreativeren und effektiveren Arbeitsumgebungen führt.

Engagement für Datenschutz und Vertraulichkeit: Deine persönlichen Daten und Informationen werden bei uns mit höchster Sorgfalt und gemäß den aktuellen Datenschutzgesetzen behandelt. Dein Vertrauen ist unser höchstes Gut.

Zugeschnittene Jobvermittlung: Wir nehmen uns die Zeit, genau zu verstehen, was du suchst und welche Kompetenzen du mitbringst, um dir Jobangebote zu präsentieren, die wirklich zu dir passen. Keine unpassenden Positionen oder Unternehmen, die deinen Vorstellungen nicht entsprechen.

Überzeuge dich selbst von unserer Expertise und der Qualität unserer Betreuung. Profitiere von unserer **langjährigen Erfahrung** und bewirb dich noch heute. Denn bei www.kununu.de steht es drin: Wir sind wirklich gut! Mit uns an deiner Seite steht deiner beruflichen Zukunft nichts mehr im Wege.

Mirna Marini

puro Personaldienstleistung GmbH
Dultstraße 1 | 80331 München

[Tel.: +49 172 42 06 0 67](tel:+491724206067)
jobs@puro-personal.de
www.puro-personal.de

Abteilung(en): Office

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area that occupies the lower half of the page, likely representing a redacted section or a placeholder for an image.