Fachinformatiker für Systemintegration (m/w/d)

(12143-HK)

Standort: München Anstellungsart(en): Vollzeit Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unseren Kunden, ein **wachsendes Unternehmen** mit starker IT-Ausrichtung, suchen wir einen **Fachinformatiker für Systemintegration (m/w/d)** in München. In einer Umgebung mit vielen direkten Ansprechpartnern übernimmst Du praxisnahe Aufgaben rund um den laufenden Betrieb und den Austausch von Endgeräten. Du bringst Struktur in tägliche Anforderungen und sorgst dafür, dass Nutzer im Alltag zügig weiterarbeiten können. So wächst Du Schritt für Schritt in anspruchsvollere Themen hinein.

Übrigens: Dein **Lebenslauf reicht** für den ersten Schritt **vollkommen**.

Dich zeichnet aus:

- Abgeschlossene Ausbildung als **Fachinformatiker für Systemintegration** oder vergleichbare Berufserfahrung
- Fundierte Kenntnisse in **Windows**, **Microsoft 365** und **Active Directory**
- Sichere Deutschkenntnisse auf **C-Niveau** für die direkte Abstimmung vor Ort
- **Führerschein Klasse B** wünschenswert für Einsätze zwischen Standorten oder Bereichen
- Strukturierte Arbeitsweise und zuverlässige Umsetzung technischer Vorgaben

In Deinem neuen Job gibt es für Dich:

- **Gründliche Einarbeitung**, damit Du Dich schnell und sicher in den Abläufen zurechtfindest
- **Abwechslungsreiche Aufgaben** im direkten Kontakt mit den Anwendern vor Ort
- Kollegiales Team, in dem gegenseitige Unterstützung selbstverständlich ist
- Moderne Technik für Deine tägliche Arbeit im Service- und Support-Umfeld
- **Weiterbildung** und **fachliche Entwicklungsperspektiven** mit wachsender Verantwortung

Deine Aufgaben als Fachinformatiker für Systemintegration (m/w/d):

- **1st- und 2nd-Level-Support** für **Hard- und Software** onsite sowie remote übernehmen und Störungen zielgerichtet lösen
- Anfragen über das **Ticketsystem** priorisieren, bearbeiten und sauber nachverfolgen
- **IMAC Services** durchführen und Anwender beim **Einrichten** neuer **Arbeitsplätze** unterstützen
- **Rollout** neuer Systeme und Endgeräte planen sowie vor Ort umsetzen
- Geräteausgabe und Rücknahme erfassen sowie den Bestand aktuell halten
- **Onboarding** neuer Mitarbeitender **technisch begleiten** und Zugänge vorbereiten
- Berechtigungen im Rahmen bestehender Vorgaben vergeben und anpassen
- **Technische Dokumentationen** pflegen und regelmäßige Updates einspielen

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Mirna Marini

puro Personaldienstleistung GmbH
Dultstraße 1 I 80331 München

Tel.: +49 89 23 23 6 47 0
jobs@puro-personal.de
www.puro-personal.de

Abteilung(en): IT

Impressum